



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**  
University of the Peloponnese

Α.Φ.Μ.: 099727226  
Δ.Ο.Υ. : ΤΡΙΠΟΛΗΣ  
Κωδ. Ηλεκτρον. Τιμολ.: 1020.Ε00327.0001  
ΕΡΥΘΡΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ 28  
22100 ΤΡΙΠΟΛΗ

Διεύθυνση Οικ/κών Υπηρεσιών  
Περιφερειακό Τμήμα Πάτρας  
Μ. Αλεξάνδρου 1  
26334 Πάτρα  
Πληροφορίες: Ε. Καραγεωργίου  
E-mail: [karageor@uop.gr](mailto:karageor@uop.gr)  
Τηλ.: 2610 369419

### ΣΥΜΒΑΣΗ

Για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών μεταφοράς, εσωτερικής διακίνησης, συσκευασίας, αποσυσκευασίας και τοποθέτησης επίπλων, εξοπλισμού, βιβλιοθηκών, βιβλίων, ηλεκτρονικών συσκευών, εργαστηριακού και λοιπού υλικού μεταξύ χώρων και κτηρίων του Campus Κουκούλι του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα.

Σήμερα 3 Ιουνίου 2026, ημέρα Τετάρτη, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

**Α.** Το ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, που εδρεύει στην Τρίπολη, Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, με ΑΦΜ 099727226, ΔΟΥ Τρίπολης, όπως εκπροσωπείται νόμιμα από την ασκούσα αρμοδιότητες Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά (δυνάμει του ΦΕΚ 560/27-04-2026 Τεύχους Υ.Ο.Δ.Δ. Διαπιστωτική Πράξη ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων Πρύτανη Πανεπιστημίου Πελοποννήσου) στο εξής αποκαλούμενο «Αναθέτουσα Αρχή» και

**Β.** Η **Ρομποτή Αθαν. Μαρία**, με έδρα την Πάτρα στην οδό Αγ. Κων/νου 5 Κάτω Οβρυά, με ΑΦΜ 166644905 και αρμόδια Δ.Ο.Υ. Γ' Πατρών, με ΑΔΤ ΑΙ208426 στο εξής «Ανάδοχος»



Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 13/2000 (ΦΕΚ 12/τΑ/01-02-2000) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».
2. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, αντικαταστάθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.
3. Τις διατάξεις του κεφαλαίου Ζ΄ του ν. 4610/2019, «Πανεπιστήμιο Πατρών, Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας».
4. Τις διατάξεις του κεφαλαίου Θ΄ του ν. 4610/2019, «Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου».
5. Την 105875/Ζ1/2787 ΦΕΚ Β/04-07-2019 Απόφαση περί Κατανομής Ακινήτων του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε, αντικαταστάθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.
7. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021(Φ.Ε.Κ. 36/9-3-21), «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
8. Το υπ΄ αριθμ. 560 ΦΕΚ /τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ /27-04-2026 Περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
9. Την έρευνα αγοράς που πραγματοποιήθηκε
10. Την από 29-04-2026 πρόταση ανάθεσης
11. Το υπ΄ αριθμ. 9768/29-04-2026 πρωτογενές οικονομικό αίτημα με ΑΔΑΜ: 26REQ018921642.
12. Την υπ΄ αριθμ. 10671/11-05-2026 Απόφαση ασκούσας αρμοδιότητα Πρύτανη με ΑΔΑ: ΡΨΣΟ469Β7Δ-ΖΤΖ, περί έγκρισης σκοπιμότητας δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οικ. Έτους 2026
13. Την υπ΄ αριθμ. 10718/11-05-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό μητρώου δεσμεύσεων 262/2026, με ΑΔΑΜ: 26REQ018988318.
14. Το γεγονός ότι το ύψος της ανωτέρω δαπάνης είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της πίστωσης
15. Την αριθμ. πρωτ. 10799/12-05-2026 Πρόσκληση υποβολής προσφοράς (ΑΔΑΜ: 26PROC018996943), για «Παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών μεταφοράς, εσωτερικής διακίνησης, συσκευασίας, αποσυσκευασίας και τοποθέτησης επίπλων, εξοπλισμού, βιβλιοθηκών, βιβλίων, ηλεκτρονικών συσκευών, εργαστηριακού και λοιπού υλικού μεταξύ χώρων και κτηρίων του Camrus



Κουκούλι του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα» προϋπολογιζόμενου κόστους δαπάνης 3.472,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς 19-05-2026

16. Την υπ' αριθμ. 11607/19-05-2026 υποβληθείσα προσφορά της Ρομποτή Αθαν. Μαρία
17. Την υπ' αριθμ. 12099/25-05-2026 Απόφαση ασκούσας αρμοδιότητες Πρύτανη με ΑΔΑΜ: 26AWRD019084782 και ΑΔΑ: 9ΩΘΚ469Β7Δ-ΝΝΛ για την ανάθεση παροχής ολοκληρωμένων υπηρεσιών μεταφοράς, εσωτερικής διακίνησης, συσκευασίας, αποσυσκευασίας και τοποθέτησης επίπλων, εξοπλισμού, βιβλιοθηκών, βιβλίων, ηλεκτρονικών συσκευών, εργαστηριακού και λοιπού υλικού μεταξύ χώρων και κτηρίων του Campus Κουκούλι του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα με την **Ρομποτή Αθαν. Μαρία**, με έδρα την Πάτρα στην οδό Αγ. Κων/νου 5 Κάτω Οβρυά, με ΑΦΜ 166644905 και αρμόδια Δ.Ο.Υ. Γ' Πατρών, κόστους 2.800,00 € χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 3.472,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
18. Την υπ' αριθμ. 93/8/28-05-2026 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης (ΑΔΑ: 99ΙΤ469Β7Δ-ΜΚΞ) περί έγκρισης περιεχομένου σύμβασης παροχής ολοκληρωμένων υπηρεσιών μεταφοράς, εσωτερικής διακίνησης, συσκευασίας, αποσυσκευασίας και τοποθέτησης επίπλων, εξοπλισμού, βιβλιοθηκών, βιβλίων, ηλεκτρονικών συσκευών, εργαστηριακού και λοιπού υλικού μεταξύ χώρων και κτηρίων του Campus Κουκούλι του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα.

**Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:**

## ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΑΞΙΑ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Με την παρούσα σύμβαση ο Προμηθευτής αναλαμβάνει την παροχής ολοκληρωμένων υπηρεσιών μεταφοράς, εσωτερικής διακίνησης, συσκευασίας, αποσυσκευασίας και τοποθέτησης επίπλων, εξοπλισμού, βιβλιοθηκών, βιβλίων, ηλεκτρονικών συσκευών, εργαστηριακού και λοιπού υλικού μεταξύ χώρων και κτηρίων του Campus Κουκούλι του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα, με τις παρακάτω αναλυτική περιγραφή μεταφορών:  
Μεταφορά περίπου 36 βιβλιοθηκών και περίπου 1300 βιβλίων από τους χώρους 2.17-2.18 (2<sup>ο</sup> όροφο) Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης στον χώρο της Βιβλιοθήκης.  
Μεταφορά 2 μεγάλων ξύλινων πάγκων από το εργαστήριο Αρδεύσεων Κτηρίου ισόγειο Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης, στο εργαστήριο Υδραυλικής Μηχανικής και Περιβάλλοντος κτήριο π. ΣΤΕ.  
Μεταφορά 4 μεγάλων ξύλινων πάγκων και 2 σιδερένιων βιβλιοθηκών από το εργαστήριο Αρδεύσεων Κτηρίου ισόγειο Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης, στο εργαστήριο Υδραυλικής Μηχανικής και Περιβάλλοντος κτήριο π. ΣΤΕ



Απομάκρυνση 2 παλαιών γραφείων από το εργαστήριο Αρδεύσεων Κτηρίου ισόγειο Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης σε υπαίθριο υποδεικνυόμενο χώρο.

Μεταφορά από το εργαστήριο Αρδεύσεων Κτηρίου ισόγειο Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης 6 μεγάλων επίπλων/βιτρινών με εκθέματα πετρωμάτων στο εργαστήριο Εδαφομηχανικής στο ίδιο όροφο.

Μεταφορά 2 τηλεοράσεων & των βάσεων τους από αποθήκη Εστιατορίου στον 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (θα πάει 1 σε γραφείο Ειρήνης - Κων/νου στην είσοδο του διαδρόμου και 1 σε γραφείο Αντώνη - Αλέξανδρου στο τέλος του διαδρόμου).

Μεταφορά περιεχομένου (κουτιά και εξοπλισμός πλην Racks) από αποθήκη κτιρίου Καραμανλή σε αποθήκη Εστιατορίου.

Μεταφορά 1 ψυγείου, συσκευών (ηλεκτρικές / ΗΥ) και λοιπού εξοπλισμού / υλικών που είναι σε ντουλάπες από γραφείο ΜΨΔ (κκ. Ποταμιάνος Χαλκιόπουλος) σε κτίριο Καραμανλή σε 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (νέο γραφείο ΜΨΔ χώροι 2.11-2.12 προς το τέλος διαδρόμου).

Μεταφορά 1 ψυγείου (+ έπιπλο αυτού), συσκευών (ηλεκτρικές / ΗΥ / εκτυπωτής), 2 γραφείων και μιας γωνίας και λοιπού εξοπλισμού / υλικών που είναι σε ντουλάπα - και 2 καρεκλών από γραφείο Άγγελου σε κτίριο Καραμανλή σε 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (νέο γραφείο προϊσταμένου ΜΨΔ Πάτρα στην είσοδο του διαδρόμου).

Μεταφορά από γραφείο 2.7-2.8 (σε 2ο όροφο κτιρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης) σε παρακείμενα γραφεία του ίδιου ορόφου: 3 γραφείων, 3 βιβλιοθηκών, 3 συρταριερών, 1 (μπορντό) χωρίσματος χώρου.

Μεταφορά από ΚΕΔΔ (Ισόγειο) τριών πάγκων εργασίας σε 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (1 σε νέο γραφείο ΜΨΔ (κ. Τσούβαλης, κα Αρβανιτάκη) στην είσοδο του διαδρόμου & 2 σε γραφείο Αντώνη - Αλέξανδρου στο τέλος του διαδρόμου).

Μεταφορά από 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (γραφείο Ειρήνης - Κων/νου) των stands φυλλαδίων στον 2ο όροφο του Συνεδριακού.

Μεταφορά από 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (γραφείο Ειρήνης - Κων/νου / μικρή αποθήκη) των toner εκτυπωτών και του περιεχομένου μιας βιβλιοθήκης (πίσω από Κων/νο) στο Ισόγειο του ίδιου Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης στην Αποθήκη ΕΛΚΕ.

Μεταφορά καρεκλών - συνεδρίου από 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (νέο γραφείο ΜΨΔ κκ. Ποταμιάνου Χαλκιόπουλου) στον 2ο όροφο του Συνεδριακού (στην 1η αίθουσα αριστερά, που δεν έχει αντίστοιχες καρέκλες)



Μεταφορά από 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (νέο γραφείο Αντώνη - Αλέξανδρου) 2 παλιών Servers και 1 παλιού UPS (που είναι σε αυτόνομο Rack) στο κτίριο Καραμανλή (Ισόγειο - αποθήκη ΗΜΜΥ). Το Rack θα παραμείνει στο χώρο για χρήση από ΜΨΔ.

Μεταφορά 1 γραφείου και 2-3 πάγκων εργασίας, 1-2 καρεκλών απο 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (γραφείο π. ΕΥΔΟΞΟΥ 2.7-2.8) στο κτίριο Καραμανλή (σημερινό γραφείο προϊσταμένου ΜΨΔ Πάτρας)

Μεταφορά 2 (καινούριων) καρεκλών γραφείου από 1ο όροφο ΚΕΔΔ (γραφείο - κ. Τζιρτζιλιάκη) σε 2ο όροφο Κτηρίου Πολιτικών Μηχανικών/Βιβλιοθήκης (νέο γραφείο ΜΨΔ κκ. Ποταμιάνου Χαλκιάπουλου στο τέλος του διαδρόμου).

Μεταφορά 5 σκηνικών σιδερένιου πλαισίου διαστάσεων περίπου 5μ X 8μ από την π. αποθήκη υπογείου Καραμανλή στο συνεδριακό κέντρο.

Σαράντα οκτώ (48) κουτιά χαρτί Α3, 40 κουτιά χαρτί Α4, 1 εκτυπωτή plotter και ένας εκτυπωτής Α3 από γραφείο Κ1.02 στο εκτυπωτικό κέντρο (Κεντρικό κτήριο) για τις ανάγκες εκτύπωσης και των τριών Τμημάτων Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα

Εικοσιπέντε (25) καρέκλες από το κτήριο Κ στο εργαστήριο Συστημάτων Αυτομάτου Ελέγχου με υπεύθυνο τον κ Ράπτη Παναγιώτη.

Μία (1) οθόνη 32" και 4 καρέκλες από κτήριο Κ στο χώρο ανακύκλωσης

Τέσσερις (4) σειρές εδράνων 2.10μ μήκους από το κτήριο Κ στην αποθήκη του κτηρίου Κ στο υπόγειο. Από γραφείο Κοσμήτορα Σχολής Μηχανικών 3 Η/Υ και 2 εκτυπωτές στον χώρο ανακύκλωσης, 5 κουτιά Α3 στο εκτυπωτικό κέντρο.

Όλες οι μεταφορές γίνονται με συσκευασία και αποσυσκευασία ειδών και τοποθέτηση στο νέο χώρο.

Η δαπάνη καλύπτει το σύνολο της υπηρεσίας, ως κατ' αποκοπή τίμημα, στο οποίο θα περιλαμβάνεται κάθε δαπάνη για προσωπικό, οχήματα, εξοπλισμό, μέσα προστασίας, υλικά συσκευασίας, φορτοεκφορτώσεις, μεταφορά, αποσυσκευασία, τοποθέτηση και κάθε άλλη επιβάρυνση για την πλήρη εκτέλεση της υπηρεσίας.

2. Η συνολική αξία της σύμβασης, ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (2.800,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ήτοι τριών χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα δύο ευρώ (3.472,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%.
3. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον παρακάτω ΑΛΕ του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου 000.2420189.001 με τίτλο «Λοιπά έξοδα μεταφορών κι επικοινωνιών» και CPV: 63520000-0 «Υπηρεσίες γραφείων μεταφορών» του τακτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.



4. Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. 10718/11-05-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό μητρώου δεσμεύσεων 262/2026, με ΑΔΑΜ: 26REQ018988318
5. Το αντικείμενο της σύμβασης, ορίζεται ως «Παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών μεταφοράς, εσωτερικής διακίνησης, συσκευασίας, αποσυσκευασίας και τοποθέτησης επίπλων, εξοπλισμού, βιβλιοθηκών, βιβλίων, ηλεκτρονικών συσκευών, εργαστηριακού και λοιπού υλικού μεταξύ χώρων και κτηρίων του Campus Κουκούλι του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Πάτρα»

## ΑΡΘΡΟ 2°

### ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΠΑΡΑΔΟΣΗ

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις οδηγίες του αναθέτοντα, σε χρόνο ώστε να μην επηρεάζεται η λειτουργία των τμημάτων. Οι υπηρεσίες αφορούν στην Πανεπιστημιακή Μονάδα της Πάτρας.

Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση των εργασιών.

Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και η υπογραφή των σχετικών βεβαιώσεων θα πραγματοποιείται από την/τις αρμόδια/ες επιτροπή/ές.

## ΑΡΘΡΟ 3°

### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται, **για διάστημα δύο (2) μηνών** από την ημερομηνία υπογραφής της.

## ΑΡΘΡΟ 4°

### ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη, υπό τους όρους και τους περιορισμούς του αρ. 132 του ν. 4412/2016. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη, για λόγους που συνιστούν είτε αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης εκ μέρους του Αναδόχου, είτε αντικειμενική αδυναμία παραλαβής εκ μέρους του Πανεπιστημίου (σε πλήρως αιτιολογημένη περίπτωση) από το Πανεπιστήμιο, ή τέλος για λόγους ανωτέρας βίας.

## ΑΡΘΡΟ 5°

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



Καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που η προμήθεια παρουσιάσει αποκλίσεις από:

- Α) τις τεχνικές προδιαγραφές,
- Β) την υπ' αριθμ. 11607/19-05-2026 προσφορά του αναδόχου,
- Γ) την αριθμ. πρωτ. 10799/12-05-2026 Πρόσκληση υποβολής προσφοράς (ΑΔΑΜ: 26PROC018996943)
- Δ) τους όρους της παρούσας,

ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη δέσμευση να συμμορφωθεί, **χωρίς οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής.**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, πλην όσων έχει δηλώσει στην προσφορά του, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κτλ, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής.

Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει υπέρ της τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως τράπεζας. Ο Ανάδοχος σε οποιαδήποτε παράβαση οποιοδήποτε όρου της σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει την υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτή την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να επιβάλει κυρώσεις ή ακόμη και να καταγγείλει τη σύμβαση.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Η προμήθεια εκτελέστηκε στο σύνολό της και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης.
- β) Βεβαιώθηκε η παράδοση των ειδών στο σύνολο της σύμβασης.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις κι από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.



## ΑΡΘΡΟ 6°

## ΑΜΟΙΒΗ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον, τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) Βεβαίωση παραλαβής ειδών και εξοπλισμού που αφορά στη πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου.
- β) Τιμολόγιο του αναδόχου

γ) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, η αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλοι οι προβλεπόμενοι φόροι και κρατήσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία με την επιφύλαξη της οποιασδήποτε μεταβολής της. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά νόμο τον βαρύνει.

**Επισημαίνεται ότι**, για τις συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/2016, υποβάλλονται υποχρεωτικά, Ηλεκτρονικά Τιμολόγια από τους αντισυμβαλλόμενους οικονομικούς φορείς (αναδόχους) στο πλαίσιο εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων άνω των 2.500€ (χωρίς ΦΠΑ). Η υποχρέωση αυτή προκύπτει από τις διατάξεις του ν. 4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 44), και ιδίως τα άρθρα 148, 151, καθώς και την παράγραφο 3 του άρθρου 154, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 158 έως 160 του ν. 4972/2022 (Α' 181), καθώς και την κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσα υπ' αρ. 52445ΕΞ2023/04-04-2023 ΚΥΑ με θέμα: "Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς" (Β' 2385/12-04-2023) με διόρθ. σφάλ. στο ΦΕΚ Β' 3061/09-05-2023 συνδυαστικά προς τα οριζόμενα στην με αριθμ. πρωτ. 78366ΕΞ2023/19-05-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», επισημαίνεται ότι για τις συμβάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/2016, υποβάλλονται υποχρεωτικά, Ηλεκτρονικά Τιμολόγια από τους αντισυμβαλλόμενους οικονομικούς φορείς (αναδόχους).

Ο κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση: 1020.E00327.0001



## ΑΡΘΡΟ 7°

### ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν παρέχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλλει τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο λαμβανομένων υπόψη τυχόν παρατάσεων.

Στη περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη περίοδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και του επιβάλλονται οι κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 4782/2021.

## ΑΡΘΡΟ 8°

### ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ Η ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο ανάδοχος δεν υποκαθίσταται από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν' όλο ή εν' μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση των δικαιωμάτων και η αναδοχή υποχρεώσεων που απορρέουν από την σύμβαση.

## ΑΡΘΡΟ 9ο

### Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)<sup>1</sup>

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

<sup>1</sup> Αφορά σε φυσικά πρόσωπα



**A)** Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.



Β. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:

ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)

α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

#### ΑΡΘΡΟ 10°

#### ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ- ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα όποια διαφορά τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη



διάρκεια ισχύος της σύμβασης και σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημόσιου συμφέροντος.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Τρίπολης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό. Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

## ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Για τον Ανάδοχο

Η ασκούσα αρμοδιότητες  
Πρύτανη

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

Καθηγήτρια Σοφία Ζυγά



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης. 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποίησω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης,



θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Η **Ρομποτή Αθαν. Μαρία**, με έδρα την Πάτρα στην οδό Αγ. Κων/νου 5 Κάτω Οβρυά, με ΑΦΜ 166644905 και αρμόδια Δ.Ο.Υ. Γ' Πατρών, με ΑΔΤ ΑΙ208426

